



Margaritelli SpA

sede sociale
fraz. Miralduolo
06089 Torgiano (PG) - Italia
tel. +39 075 988 681
fax +39 075 988 9043

Cod. Fisc. e Partita IVA 02981200542
Reg. Impr. Perugia 02981200542
R.E.A. Perugia 255267
Cap. Soc. € 2.000.000,00 i.v.

www.listonegiordano.com
info@listonegiordano.com



POLITICA PER LA QUALITA' L'AMBIENTE E LA SICUREZZA

MARGARITELLI S.p.A. è azienda leader nel campo della produzione di pavimentazioni in legno per interni; negli anni, tale area di business si è progressivamente allargata, secondo una visione strategica del management aziendale, sviluppando anche il settore della produzione di pavimentazioni per interni ed esterni.

Le politiche, definite dalla Direzione, regoleranno le procedure ed i diversi processi e avranno sempre, e comunque, delle caratteristiche comuni, come:

- Assicurare il rispetto di Leggi, Normative e Regolamenti vigenti sia su base obbligatoria che volontaria, ivi comprese le Leggi nazionali che richiamano le convenzioni ILO nr. 138 (età minima), nr. 29 (lavoro forzato), nr. 111 (discriminazione), nr. 98 (diritto di organizzazione e contrattazione collettiva).
- L'analisi continua dei processi e l'adeguamento delle procedure.
- L'identificazione delle figure professionali e delle responsabilità coinvolte.
- La responsabilizzazione dei manager in merito al buon esito delle prestazioni erogate dai propri collaboratori.

Attraverso l'analisi del contesto di riferimento, **MARGARITELLI S.p.A.** si impegna ad individuare i fattori interni ed esterni rilevanti, le aspettative delle parti interessate ed a valutarne rischi ed opportunità derivanti dal loro soddisfacimento nel quadro del raggiungimento dei suoi obiettivi strategici. La continua implementazione di un Sistema di Gestione Integrato permetterà alla **MARGARITELLI S.p.A.** di raggiungere i suoi obiettivi:

- miglioramento dell'immagine aziendale presso i clienti;
- piena soddisfazione del cliente, degli utenti e dei propri lavoratori;
- miglioramento continuativo dell'efficacia del Sistema di Gestione;
- formazione, addestramento e qualificazione del personale;
- miglioramento delle comunicazioni interne ed esterne relative a tutti i dati rilevanti del Sistema di Gestione;
- mantenimento di un elevato livello di comunicazione con l'esterno;
- mantenimento di un alto livello di informazione, sensibilizzazione e coinvolgimento del personale;
- coinvolgimento dei propri clienti e fornitori alle tematiche ambientali e della sicurezza;
- mantenimento, attraverso la conduzione di audit periodici, dell'efficienza e adeguatezza del Sistema Integrato.

Inoltre, in considerazione del costante impegno aziendale verso la piena soddisfazione dei clienti e la tutela dei lavoratori e dell'ambiente, **MARGARITELLI S.p.A.** si impegna a:

- eliminare per quanto possibile i pericoli, prevenire e ridurre gli Impatti ambientali, i rischi, gli infortuni e le malattie professionali, mettendo in atto direttamente e facendo rispettare a tutti i livelli dell'organizzazione aziendale ed ai collaboratori esterni quanto prescritto nel manuale di gestione integrato, nelle procedure, nelle istruzioni operative e negli strumenti operativi determinatisi;
- mantenere un approccio proattivo al cambiamento, attraverso l'adozione di processi metodologici di analisi e controllo atti a validarne gli esiti, adottando ove possibile un approccio che tenga anche conto del ciclo di vita;
- tenere sotto controllo tutti i processi, identificandone requisiti e criticità degli impatti;
- monitorare costantemente la gestione degli aspetti ambientali e di sicurezza significativi attraverso il controllo di impatti, al fine di evitare quando possibile o controllare lo sviluppo di incidenti;
- comunicare a tutte le parti interessate (in particolare dipendenti, clienti e fornitori) e ai vari livelli dell'organizzazione i contenuti del presente documento tramite affissione in bacheca, specifiche comunicazioni interne/esterne e pubblicazione sul sito aziendale;
- informare, sensibilizzare e coinvolgere costantemente il personale attraverso opportuni interventi formativi, partecipativi e di consultazione, così da renderlo soggetto attivo nel processo di attuazione ed implementazione del sistema di gestione;
- rafforzare la cultura della sicurezza anche attraverso la valorizzazione del lavoratore come stakeholder attivo nella promozione della cultura della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e soggetto "attivo" nella gestione dei processi critici che mettano a rischio la propria salute e quella di coloro con i quali interagisce, arrivando nei casi estremi e se del caso a forme responsabili di blocco delle attività;
- perseguire comportamenti rispettosi dell'ambiente e della sicurezza e salute dei lavoratori da parte dei fornitori ed ove possibile dei clienti, attraverso mirate azioni di sensibilizzazione e coinvolgimento;
- gestire la documentazione, gli approvvigionamenti dei beni e servizi, la manutenzione e le modifiche sia tecniche che organizzative in maniera opportuna, attraverso la valutazione e proposizione di soluzioni sostenibili e innovative e l'individuazione delle migliori tecnologie applicabili;
- minimizzare il rischio associato agli effetti di eventi incidentali e near-misses, cercando di assicurare che l'entità del rischio sia compatibile con la sicurezza dei lavoratori, della popolazione e dell'ambiente circostante;
- pianificare in maniera opportuna l'emergenza che può accadere all'interno dell'azienda e nelle sedi di installazione anche attraverso il miglioramento degli ambienti e delle condizioni di lavoro;
- mantenere la conformità agli standard di Catena di Custodia FSC® e PEFC.

Torgiano (PG), lì 30.01.2022

In Fede

